北京市朝阳区人民政府朝外街道办事处

2021年政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《政府信息公开条例》）第五十条规定，制作本报告。

**一、总体情况**

2021年，朝外街道在朝阳区政务服务管理局的指导下，严格贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，按照《朝阳区2021年政务公开工作要点》要求，对街道信息公开工作进行统筹部署，较好地完成了政府信息公开各项任务。

**（一）强化组织领导**

街道办事处高度重视政府信息公开工作，认真贯彻落实政务信息公开相关安排，将政府信息管理作为一项重要工作来抓，建立起主要领导负总责、分管领导主抓、各有关部门配合的工作机制。根据人事变动，及时调整街道政府信息公开工作领导小组，规范公开内容、健全公开制度、拓展公开渠道，切实提高政府工作的透明度，充分保障人民群众的知情权、参与权和监督权。

**（二）主动公开情况**

主动公开工作有序开展，按照《政府信息公开条例》规定的主动公开政府信息范围，认真梳理《朝外街道办事处政府信息主动公开全清单》，按照工作要求，按时公示《北京市朝阳人民政府朝外街道办事处2021年度部门预算》《北京市朝阳区人民政府朝外街道办事处政府购买服务指导性目录》等财政信息。及时更新区政府门户网站内栏目内容，全年共发布443条，其中财政决算（部门）2条，双随机抽查4条，行政处罚信息247条，政府信息公开（指南和目录）2条，对外宣传类信息147条（基层动态）。通知公告类41条，行政处罚流程、基准、主体类41条。及时公开重大决策部署，深入推进预决算公开事项，细化权责清单。

**（三）依申请公开办理情况**

全年共收到政府信息公开申请2件，申请人均为自然人，2件申请信息已按照相关要求回复当时人。全年针对本街道政府信息公开的行政复议和行政诉讼申请均为0件。

**（四）政府信息管理情况**

加强政府信息公开规范化管理，严格执行公开保密审查制度和程序，对主动公开、依申请公开信息进行“先审查后公开，一事一审、全面审查”。按照每月公开政府信息不少于8条的工作要求，定期在政府网站发布街道工作动态信息。

**（五）政府信息公开平台建设情况**

我街道安排专人维护和管理信息公开专栏及政府信息公开场所，及时、准确发布各类政府信息。并成立了由部室内勤、各社区居委会信息员组成的信息员队伍，负责各部门、各社区的政务信息上报。

**（六）政府信息公开教育培训及监督保障情况**

加强政府信息公开工作培训，就《政府信息公开条例》和政务公开工作相关文件、政策法规等进行业务培训，不断提高政务公开、政务服务工作人员的综合素质，增强处理信息的能力，提高信息质量。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 352 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. 存在的主要问题及改进情况

我街道的政务公开工作虽然取得了一定的成效，但还存在一定差距：

**（一）进一步加强信息公开制度落实。**下一步，将认真落实各项制度，逐级细化操作流程，确保政府信息公开审核、保密审查、依申请办理、意见受理等工作规范运行。加强对政府信息公开重点、难点工作的研究，组织工作人员开展政府信息公开工作培训，不断提高街道政府信息公开工作队伍业务能力和水平。

**（二）进一步丰富信息公开的形式。**下一步，需加强街道各类信息公开平台的利用，充分发挥政府网站、“朝阳门外”微信公众号、伴儿APP等多种宣传媒介的信息发布功能，推进信息在辖区居民中的覆盖面。

六、其他需要报告的事项

本年度我单位发出收费通知的件数和总金额以及实际收取的总金额均为0。

本报告所列数据的统计期限,自2021年1月1日起至12月31日止。本报告的电子版可登录“朝阳区政府门户网站（“北京·朝阳”）http://www.bjchy.gov.cn/——政府信息公开栏目——政府信息公开年报”下载查阅。