

委托书

委托人：_____ 被委托人：_____

身份证号：_____ 身份证号：_____

电话：_____ 电话：_____

朝阳区人力资源公共服务中心：

本人因个人原因，不能亲自办理_____手续，特委托_____作为我的代理人，全权代表我办理相关事宜，对其在办理上述事项过程中所签署的相关文件，予以认可。

委托期限：自签字之日起至上述事项办完为止。

委托人：_____

被委托人：_____

日期：_____