# 北京市朝阳区统计局
# 2025年部门整体绩效评价报告

## 一、部门概况

### （一）机构设置及职责工作任务情况

1.机构设置情况

截至2025年末，区统计局内设12个科室，下属2个参公事业单位。编制内实有人数96人，其中：行政人员60人，参照公务员法管理事业人员36人。

2.职责工作任务情况

（1）宣传贯彻国家及北京市关于统计工作的方针、政策和法律、法规，监督检查本区统计法律、法规的执行情况。

（2）贯彻执行国民经济核算体系、各类统计标准和基本统计制度。组织协调区政府各工作部门的统计工作，负责部门统计调查项目（报表）审核和备案。

（3）负责制定本区统计发展的中长期规划、年度计划以及专项统计调查方案，并组织实施。组织完成全区国情国力、市情市力普查和调查工作。

（4）负责收集、整理、汇总全区基本统计资料，定期发布全区国民经济和社会发展情况的统计信息。

（5）负责对全区国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，对重点经济和社

会领域的运行实施监测评价，提供统计信息和咨询建议。

（6）制定本区统计信息工程建设规划，并组织实施。建立健全和管理本区统计信息自动化系统和统计数据库体系。组织协调和管理本区基层统计数据库网络。

（7）负责本区统计人员的统计教育和培训工作，指导本区统计专业技术队伍建设。

（8）指导和监督本区各街乡统计业务基础建设及工作规范的执行。

（9）完成区委、区政府交办的其他任务。

**（二）部门整体绩效目标设立情况**

区统计局设立整体绩效目标依据充分，符合国家法律法规，符合区统计局制定的工作计划。设定的绩效目标指标清晰、细化、可衡量，涵盖各个项目工作要点，与本年度预算资金相匹配。

## 二、当年预算执行情况

2025 年全年预算数 4542.63 万元，其中，基本支出预算数 3340.27 万元，项目支出预算数 1202.36 万元，其他支出预算数 0 万元。截至 2025 年 12 月 31 日，实际资金支出 4535.15 万元，其中，基本支出 3340.27 万元，项目支出 1194.88 万元，其他支出 0 万元。预算执行率为 99.84%。

## 三、整体绩效目标实现情况

**（一）产出完成情况分析**

1.产出数量

区统计局设定的各项产出数量指标均已完成。包括“五证合一”新增基本单位核实调查中变更单位85256个，统计宣传微信公众号每个工作日推送1次，人口抽样调查事中质量抽查户数达到1540户等。

2.产出质量

区统计局设定的各项产出质量指标均已完成。高标准按时完成了各项统计调查任务，报表准确率、审核通过率高，同时依托五经普经济数据，深入挖掘普查资料价值，开展课题研究，形成数字经济、能源消费、企业数智化转型、生产性服务业发展、建筑物经济等五个重点方向的课题报告，为后续决策提供扎实依据。

3.产出进度

区统计局设定的各项产出时效指标均已完成。各科室根据预算申报内容执行相关项目，项目完成时间、经费支出进度、上报报表进度等均达成年初设定目标。

4.产出成本

区统计局设定的各项成本指标均已完成。各科室在项目执行过程中按照过“紧日子”要求，严格控制成本，各项支出均在预算控制数内。

**（二）效果实现情况分析**

1.社会效益

区统计局设定的各项社会效益指标基本完成，但仍存在一些不足，如：数据监测的维度和广度不够，仍需进一步拓展数据分

析的深度和广度，充分挖掘数据背后的经济与人口的关联趋势。

2.服务对象满意度

区统计局设定的各项服务对象满意度指标均已完成，但仍需进一步了解街乡在人口调查中遇到的问题与困难，加强业务培训和指导，联合部门提供合理解决方案，提高工作效率和数据质量。

**四、预算管理情况分析**

（一）财务管理

1.财务管理制度健全性

为做好财务管理工作，规范预算执行，防范财务风险，区统计局2025年修订了《财务管理办法》《收入支出管理办法》等制度和内控手册。并在日常工作中严格执行各项制度，规范各项经济活动，防止资金流失、浪费或被挪用。

2.资金使用合规性和安全性

区统计局按照各项法律法规、市区两级相关规定及内部控制制度要求办理资金使用有关事项，严格控制“三公经费”等一般性支出，坚持项目资金专款专用，不挪用和挤占项目资金，确保资金使用安全。对属于政府采购项目的支出，严格履行政府采购程序，保证资金使用的合规性。

3.会计基础信息完善性

区统计局严格按照会计制度的要求进行账簿设置、会计科目设置及会计核算，会计凭证的格式、内容、填制方式、审核程序均符合制度要求，会计报表合规、合法、准确。

（二）资产管理

区统计局按国家有关法律法规的规定及相关要求管理相关资产，修订并严格执行《资产管理办法》，定期对固定资产进行盘点，及时维护资产动态库，保证账账相符、账实相符。

（三）绩效管理

为加强预算绩效管理，提高资金使用效率，保障重点工作，区统计局严格执行《预算绩效管理实施细则》，按规定事前设定绩效目标，事中开展绩效运行监控，事后评价目标完成情况。绩效管理贯穿于区统计局预算管理全过程，保证了财政资金运行和预算管理效益的最大化。

（四）结转结余率

区统计局2025年度年末结转和结余资金7.48万元，结转结余率0.16%。

（五）部门预决算差异率

区统计局2025年年初预算数4333.45万元，决算数4535.15万元，差额201.70万元，部门预决算差异率4.65%，部门预决算差异率控制情况较好，部门预算约束力较强。

**五、总体评价结论**

（一）评价得分情况

2025年度整体支出绩效评价综合得分99.00分，其中当年预算执行情况20.00分、整体绩效目标实现情况60.00分、预算管理情况19.00分，绩效评定结论为“优”。

（二）存在的问题及原因分析

区统计局所有项目均按照设定的绩效目标完成任务，有部分项目扣分的主要原因是：仍需运用多重手段提升数据质量，综合运用各类数据提高统计分析的深度和广度，未达到最优。

**六、措施建议**

在今后的工作中，区统计局将继续深化预算绩效管理水平，完善预算绩效的全过程管理。牢固树立绩效意识，强化预算绩效管理理念，科学合理设置绩效目标，增强绩效目标的细化量化程度。提升绩效运行监控水平，发现问题及时纠偏，确保绩效目标如期实现，提升财政资金的使用效能。