

送达信息确认书

（分支机构代理记账业务备案）

事项	分支机构代理记账业务备案		
告知事项	<p>1.为便于申请人收到行政机关的文书，保证分支机构代理记账业务备案顺利进行，申请人应当如实提供确切的送达信息；</p> <p>2. 分支机构代理记账业务备案申请期间如果送达信息有变更，应当及时告知行政机关变更后的送达信息；</p> <p>3.行政机关将按照申请人确认的信息送达相关结果类文书。如果申请人提供的信息不确切，或者未及时告知行政机关变更后的信息，致使相关结果类文书无法送达或者未及时送达，申请人将自行承担由此可能产生的法律后果。</p> <p>4. 分支机构代理记账业务备案申请受理后，申请人请及时自行通过“全国代理记账机构管理系统”查询业务进度。</p>		
受送达人信息	申请机构		
	送达地址	邮政编码	
	联系电话	（固话）	（手机）
	其他联系方式		
申请人确认	<p>我已经了解填写送达信息确认书的告知事项及相关法律规定，并愿意承担行政机关根据本人填写的上述信息进行送达所引发的法律后果。</p> <p style="text-align: center;">法定代表人签字（或签章）：</p> <p style="text-align: center;">申请机构盖公章：</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p>		
备注			