附件

**朝阳区商务局项目**

**申 报 书**

项 目 名 称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

申 请 单 位（公章）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

填 表 日 期\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

朝阳区商务局

2025年6月印制

**填 表 说 明**

一、本表用计算机认真如实填写。

二、申报书报送一式3份，使用A4纸打印。

三、申报书请按通知时间送达朝阳区商务局。

四、申报书及附件评审结束后概不退还。

填 写 基 本 信 息 注 意 事 项

部分栏目填写说明：

项目名称——参见项目征集公告。

申请单位——按单位和部门公章填写全称。

通讯地址——详细填写通讯地址及邮政编码。

一、企业情况说明（2000字以内，主要围绕申报条件进行说明，并介绍承接相关项目的工作经验）。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 二、2025“CBD论坛·乐享朝阳”消费券额度申请表 | | | |
| 企业名称 |  | | |
| 注册地址 |  | 企业社会信用代码 |  |
| 法定代表人 |  | 联系电话 |  |
|
| 项目负责人 |  | 联系电话 |  |
|
| **2024**年度零售额及同比 |  | **2025**年度1-5月零售额及  同比 |  |
|
| 主营零售业态 | □百货 □超市 □文体 □食品 □其他 | | |
| 申请消费券额度 | （大写） | | （小写） |
| 拟发行券面额度 | 例：满500元-100元、满1000元-300元 | | |
| 消费券发放渠道及方式 |  | | |
| **是否具备实时记录消费券发放及核销数据能力** | □是 □否 | | |
| 企业优势 |  | | |
| 企业配套促销资源 |  | | |
| **承接市级、区级、央国企等单位优惠券发放或自行发放大额消费券情况** | 活动名称 | 发放时间 | 发放金额 |
|  |  |  |
| 接收支持资金账户 | 公司名称: | | |
| 开户行： | | |
| 账号： | | |
| **法定代表人签字：** 单位公章： | | | |
| 年 月 日 | | | |

三、XXX2025年“CBD论坛·乐享朝阳”消费券发放方案

为充分激发CBD论坛期间消费活力，提振消费信心，推动文商旅体业态融合发展，助力区域经济高质量发展。XXX(公司名称）申请发放2025年“CBD论坛·乐享朝阳”消费券，现草拟《2025年“CBD论坛·乐享朝阳”消费券发放方案》。

（一）活动主题

2025年“CBD论坛·乐享朝阳”消费券

（二）活动内容

1.发放主体

2.申请额度

3.发放和使用时间（2025年6月11日-22日期间，需覆盖6月11日-6月13日CBD论坛期间，6月22日前结束发放）

4.发放平台及链接

5.申请发放规模及券面规则

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 领域 | 适用门店或商户 | 券面规则 | 核销数量 | 核销规模 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

6.参与规则

（1）发放规则：

（2）申领及使用规则：

（3）核销规则：

（三）企业投入宣传资源

（四）企业投入促销资源

（五）其他说明

四、营业执照、法定代表人身份证复印件等相关资质材料

五、2025年“CBD论坛·乐享朝阳”申请企业承诺书

承诺方（企业），统一社会信用代码谨就申请2025年“CBD论坛·乐享朝阳”消费券额度做出以下承诺：

一、合规发放

1.严格遵守《2025年“CBD 论坛・乐享朝阳”消费券发放活动实施方案》及相关法律法规，按照规定使用时间、面向对象及要求发放，原则上不得增设附加条件。

2.确保消费券发放过程公平、公正、公开，严格遵守“先到先得”机制，不截留、挪用、私占消费券额度，并做好相应监管，确保消费券仅为消费者本人到现场真实消费方可使用，禁止转售，不得用于购买购物卡、对虚拟账户充值、虚拟交易、自买自卖、非现场消费、刷单、分单等方式恶意套取补贴资金。

3.消费补贴券核销的交易如发生退款、撤销，退款金额扣除核销的优惠金额后退回至消费者原付款卡，已核销的消费券资金按照比例退回资金池。

二、核销管理

1.申领消费券额度的企业应建立消费券发放及核销台账，实时记录用户领取时间、券种、金额、核销时间、交易订单号等信息，并确保数据真实、完整、可追溯。

2.活动次日中午反馈当天核销数据，活动结束后3个工作日内，向主办方提交完整的核销明细（包括但不限于加盖单位公章的核销情况说明、核销明细、发票等）。如因数据缺失或虚假导致无法核销，由申请方退还相应金额的消费券资金。

3.对活动期间收集的用户个人信息严格保密，仅用于消费券发放、核销及必要的客服沟通，不泄露、出售或非法使用用户数据。

4.设立专门客服渠道，及时处理消费者咨询、投诉，妥善解决消费纠纷，维护活动主办方口碑与消费者权益。

四、违约责任承诺

1.若违反本承诺或活动方案约定，主办方有权立即终止合作，申请方需退回全部额度消费券资金。

2.如因违规行为造成主办方或消费者损失，承诺方承担全部赔偿责任，并列入黑名单，后续活动不再具备申请资格。

五、其他条款

本承诺自法定代表人签字并加盖企业公章之日起生效。

承诺企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日