|  |
| --- |
| 朝阳区项目支出绩效自评表 |
| （ 2020 年度） |
| 项目名称 | 政务服务中心综合窗口购买服务经费 |
| 主管部门 | 北京市朝阳区政务服务管理局 | 实施单位 | 北京市朝阳区政务服务管理局 |
| 项目负责人 | 刘守路 | 联系人电话 | 18601103940 |
| 项目资金（万元） |  | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分值 | 执行率 | 得分 |
| 年度资金总额 | 1405.4 | 1405.4 | 1404.71 | 10 | 99.95%% | 10 |
| 其中：当年财政拨款 | 1405.4 | 1405.4 | 1404.71 | — |  | — |
|  上年结转资金 |  |  |  | — |  | — |
|  其他资金 |  |  |  | — |  | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | 实际完成情况 |
| 按照区委区政府的要求，在政务服务中心建立综合服务窗口，实现一门进驻，一窗通办。. | 实现"一门进驻、一窗通办、一网通办惠顾老百姓，让群众少跑路。 |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| 产出指标 | 数量指标 | 指标1：综合窗口招聘工作人员

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 | 116人 | 116人 | 10 | 10 |  |
| 指标2： |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| 质量指标 | 指标1：为办事群众提供现场和网上服务 | 大厅可办理1400余事项 | 1575项 |  | 20 |  |
| 指标2： |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| 时效指标 | 指标1：支付进度 | 已按合同100%支付 | 100% | 10 | 10 |  |
| 指标2： |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| 成本指标 | 指标1：每名工作人员的待遇标椎 | 每人每月10096元 | 按月发放 | 10 | 10 |  |
| 指标2： |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 指标1： |  |  |  |  |  |
| 指标2： |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| 社会效益指标 | 指标1：让群众少跑路，实现一门进驻，一窗通办 | 100% | 100% | 20 | 20 |  |
| 指标2： |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| 生态效益指标 | 指标1： |  |  |  |  |  |
| 指标2： |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| 可持续影响指标 | 指标1：继续推行综窗服务，实现一窗通办 | 100% | 100% | 10 | 10 |  |
| 指标2： |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 指标1：群众满意度 | 95% | 100% | 10 | 10 |  |
| 指标2： |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| 总分 | 100 |  |  |

填表人： 张国福 联系电话： 64685272 填写日期：2021.02.22