北京市朝阳区人民政府和平街街道办事处2021年政府信息公开工作年度报告

　 依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

一、总体情况

2021年，和平街在区政务服务管理局的指导下，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，全年通过政府信息公开专栏主动公开网站信息327条，均为基层动态信息，全文电子化率达100%；微信公众号发布信息999篇；报纸出版9期。共收到依申请公开1件，同上年相比数量减少3件。通过电子邮件方式申请，已予以公开。

街道进一步加强组织领导，提升政府信息管理的规范化、标准化，严格落实《和平街街道公文处理制度》、《和平街街道办事处政府信息公开审查制度》，规范公开内容、健全公开制度、拓展公开渠道，切实提高政府工作的透明度，充分保障人民群众的知情权、参与权和监督权。

同时，街道积极推进政府信息公开平台建设，在确保政府专题网站的日常更新和维护外，拓宽宣传渠道，通过微信公众号等途径辅助公开。持续加强教育培训，全年召开行政专题会议2次，保密培训活动2次，不断规范程序，提高信息质量和公开频率。严格落实公文公开属性源头性管理和政府信息保密审查制度、机制，加大监督保障力度，从源头上做好保密审查工作，杜绝涉密信息或工作敏感信息的外泄隐患。

1. 主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 157 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

1. 收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |  1 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 | 1  |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 1 |  0 |  0 | 0  |  0 | 0  | 1 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| 3.危及“三安全一稳定” |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| 4.保护第三方合法权益 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| 5.属于三类内部事务信息 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| 6.属于四类过程性信息 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| 7.属于行政执法案卷 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| 8.属于行政查询事项 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| 2.重复申请 |  0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 |  0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 1 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 四、结转下年度继续办理 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 |  0  |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |

五、存在的主要问题及改进情况

2021年，街道高度重视政府信息公开工作，取得了一定成效，也存在诸多不足，主要表现在：一是各部门、各社区之间工作开展不平衡，有的事务性、程序性、结论性内容公开多，办事过程、决策过程内容公开少，事后公开多、事前公开少；有的公开内容长期不更新或缺乏动态内容，失去了公开的意义；二是工作队伍业务能力有待加强。目前，工作人员能够处理一般性公开事务，但在处理公开与保密问题上，确定公开范围、方式等方面，业务水平还有待提高。

下一步，我街道要切实抓好以下几方面工作：

一是进一步加强对政府信息公开的领导，认真学习宣传和贯彻落实市、区政府信息公开意见。健全政府信息公开领导小组、监督小组，有组织、有领导、有计划，积极稳妥地推进政府信息公开工作。

二是加强政府信息公开工作队伍建设，通过学习培训继续提高工作人员业务水平。进一步落实信息，凸显公开实效，要围绕中心，突出重点，注重实效，把社会群众关心的热点问题作为信息公开重点内容，努力做到政务决策公开、过程公开、结果公开，关系群众切身利益的重大问题及时公开。

三是畅通群众诉求渠道。定期检查向公众公开的本单位的联系方式、地址等信息，确保准确无误；指派专门人员定期检查电子邮箱的往来信件，尤其是拦截邮件，保证能够及时、准确地与申请人取得联系和沟通；规范门卫传达室邮件签收流程，做到有记录、有台账，开展定期检查，确保无信件遗漏。

四是进一步建立和完善政府信息公开制度，坚持公开原则的确定性与公开步骤的渐进性相结合，公开内容的真实性与公开形式的多样性相结合，在实践中不断深化和完善信息公开工作制度，规范政府信息公开程序、创新制度，确保政府信息公开健康有序地开展。

六、其他需要报告的事项

　 发出收费通知的件数和总金额以及实际收取的总金额均为0。