

部门整体支出绩效目标申报表

(2021)年度

部门(单位)名称	北京市朝阳区房屋管理局				
部门(单位)总体资金情况(万元)	资金总额	34946.27			
	财政拨款	33924.2626			
	基本支出:	9130.35			
	项目支出:	25815.92			
部门(单位)职能概述	<p>(一)贯彻落实国家及北京市关于房屋管理、住房保障、房屋征收方面的法律法规、规章和政策。研究房屋管理方面的问题,提出意见建议。</p> <p>(二)负责制定本区保障性住房使用分配方案和房源分配的协调、管理工作。指导本区住房保障对象的资格审查和备案管理工作。指导保障性住房入住后使用管理工作。</p> <p>(三)负责推进本区住房制度改革工作。负责公有住房出售、住房补贴发放的组织协调工作。负责直管公房政策指导工作。</p> <p>(四)负责本区房地产市场及房屋租赁市场管理。负责房屋租赁市场及房地产中介服务的监督管理,负责房地产估价机构监督管理。负责房产实测成果审核。</p> <p>(五)负责本区房屋管理工作。研究拟订房屋征收计划。负责房屋征收拆迁管理工作。负责物业服务的监督管理。负责房屋安全评估的监督管理,协调有关房屋防汛工作,协调私房等房屋历史遗留问题的处理工作。</p> <p>(六)完成区委、区政府交办的其他任务。</p> <p>(七)职能转变。区房管局应当进一步强化住房保障职能,加快完善租购并举的住房保障体系。</p>				
部门(单位)绩效目标	<p>(1)保障性住房收购和住户租金补贴发放工作;</p> <p>(2)市下放企业房屋及划拨直管公房专项管理工作;</p> <p>(3)辖区地下室、物业及房屋中介市场管理工作;</p> <p>(4)全区直管公房电梯更新改造工作;</p> <p>(5)全区直管公房日常管理工作。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	具体指标(指标内容、指标值)		
	产出指标1	产出数量指标	对全区7735处地下空间完成巡视、巡查工作;对全区共810个住宅小区物业服务按照服务质量评价标准,完成我区住宅区的两项测评(业主评价、管理情况专业评价),进一步规范全区中介机构管理,确保保障房项目的管理及运行,完成6个下属单位人员按时发放工资,12个公租房项目日常综合维修;预计共有6000余户家庭享受公租房租金补贴;		
		产出质量指标	确保全区房屋质量、设备设施正常运转,房屋安全住用,进一步规范物业服务企业、中介机构运行,确保保障性住房项目正常运行及管理。		
		产出进度指标	2020年底前按相关工作进度完成。		
		产出成本指标	人员成本、项目成本		
	效果指标	经济效益指标	保障性住房进一步为中低收入家庭在一定程度上解决住房困难		
		社会效益指标	对房屋安全进行全面排查整治,改善居民住用环境,提升行业服务标准,提供区域内居民人员的获得感及幸福感		
		环境效益指标	经过改造后,原有杂乱无章的线路变得井然有序,更加有效杜绝了燃煤的使用,环境得到了极大的提升,起到了良好的示范作用		
		可持续影响指标	房屋工程改造后降低了住户和政府的不合理的能耗支出,在一定程度上节约了能源,符合可持续发展政策。		
		服务对象满意度指标	让居民有良好居住空间100%;发放在职职工工资,职工满意度100%;被服务企业满意度100%		
其他说明的问题					
填报人:	刘杨	填报电话:	64186069	填报日期:	2020-10-15