附件5

2025年朝阳区知识产权赋能站建设项目

申报指南

为贯彻落实《知识产权强国建设纲要（2021—2035年）》和《“十四五”国家知识产权保护和运用规划》精神，强化对朝阳区的区域、行业组织等企业的知识产权工作指导和服务，朝阳区市场监督管理局决定开展2025年北京市朝阳区知识产权赋能站建设项目的申报工作，现将有关事项通知如下：

1. 申报主体

具有独立法人资格的企事业单位、创新创业服务组织（专业园区、产业聚集区、孵化器、大学科技园、重点街乡创新创业组织等）、行业组织（行业协会、商会等）。

1. 申报条件

（一）具有独立法人资格，成立并运行1年以上，资信优良，具有健全的财务和项目管理制度；

（二）所服务企业数量不少于50家；

（三）所服务对象有较大的知识产权公共服务需求，且有一定工作基础；

（四）具备一定的知识产权工作基础，专职知识产权工作人员不少于2名，且具有良好的职业道德和主动服务意识，能够承担知识产权赋能站的日常工作；

（五）无恶意侵犯他人知识产权行为，具有完成相关项目经验者优先；

（六）对朝阳区产业政策、企业需求了解，与区内街乡、园区有良好的合作基础，有一定企业资源。

1. 项目任务

（一）结合朝阳区重点发展的人工智能、web3.0等产业聚集街乡以及朝阳区产业园区企业实际需求，统筹区域资源，制定或完善知识产权赋能站工作规范；

（二）联合专业知识产权服务机构开展知识产权托管服务，帮助企业完善知识产权管理制度，为企业提供商标国内和国际注册法律咨询、商标规范使用提示、自主品牌培育、商标运用指引等服务，服务次数不少于3次，覆盖企业不少于15家；及时提醒企业办理商标注册、变更、续展等事宜，为至少10家企业提供商标注册预警服务，引导企业规范使用商标，避免商标违法风险；

（三）培育期内进行知识产权相关宣传，及时推送所需政策，帮助企业用足、用好、用活各类政策，就知识产权授权、贯标认证、维权预警、知识产权保护、知识产权金融等开展不少于2次的培训；

（四）增强知识产权社会培训：利用知识产权宣传周、中国品牌宣传日等活动，采用线上线下相结合的方式加强对知识产权的宣传力度，开展不少于3次的培训。

（五）参照北京市知识产权工作站和商标品牌指导站的工作要求，结合自身特点积极参与相关工作。

1. 项目实施期限及经费

本项目拟择优设立2项，实施期限不超过8个月。每个项目资金补助不超过30万元，在签订项目协议后支付资助首款，在项目通过结项验收后支付资助尾款。

项目承担单位加强项目经费管理，实行独立核算、专款专用，并严格执行项目预算，确保资金规范合理使用。项目经费须接受北京市朝阳区市场监督管理局和审计部门的监督检查。

1. 项目验收

项目承担单位须按合同要求在项目结项验收前及时提交项目验收材料，验收材料主要包括：

（一）项目工作总结；

（二）项目实施所取得的成果与相关证明材料等；

（三）项目资金决算表（第三方审计报告）。

北京市朝阳区市场监督管理局组织专家或第三方机构对项目实施情况进行验收，项目验收以项目合同明确的考核内容为依据。

项目成果无法通过验收的或项目实施单位无正当理由，超期一个月未能完成项目验收的，北京市朝阳区市场监督管理局视情况中止其项目，并采取相应措施收回下拨经费。

对违规使用项目资金，违反财经纪律，弄虚作假、虚报冒领、挤占和挪用等行为，一经查实，收回补助资金。并依照有关法律法规和规章给予处理和处罚，追究相关单位和个人的责任。

1. 项目申报材料

（一）2025年朝阳区知识产权赋能站建设项目申报书（模板见附件5-1）

1. 项目申报单位的营业执照、人员资质等证明材料，完整齐备的知识产权工作、项目相关工作成果等证明材料等。

申报材料纸件一式两份，同时提交申报材料电子件（包括word版和盖章扫描pdf版本）。

1. 项目申报要求

（一）申报材料应真实、准确、规范，如发现弄虚作假、侵犯他人知识产权等行为的，一经查实，将取消项目立项资格，并记入信用档案；

（二）申报材料撰写前请仔细阅读本指南和申报书中的撰写说明；

（三）申报材料须如实反映申报单位知识产权工作情况，及项目任务、目标、保障措施和详细进度等计划实施情况；

（四）项目申报单位的营业执照、人员资质等证明材料，在知识产权工作、项目相关工作经验基础等方面的工作介绍及证明等材料需完整齐备；

（五）材料提交要求

1.申报截止日期为：2025年3月9日。

2.申报方式：

电子版材料通过北京市人民政府门户网站“政策兑现”频道（https://zhengce.beijing.gov.cn），选择2025年朝阳区知识产权赋能站建设项目进行申报。

纸质材料请报送或邮寄至北京市朝阳区霄云路霄云里1号5020室（知识产权科收）。

3.联系电话：010-51069578、010-51069565

附件5-1：2025年朝阳区知识产权赋能站建设项目申报书

北京市朝阳区市场监督管理局

2025年2月26日

附件5-1

项目编号：

2025年朝阳区知识产权赋能站建设项目申报书

申报单位： （盖章）

单位地址：

**北京市朝阳区市场监督管理局 制**

**2025年**

填写说明

一、申报书的内容将作为项目评审、签订任务书的重要依据，申报书的各项填报内容及附件材料必须实事求是、准确严谨、层次清晰。申报单位对申报材料的合法性、真实性、完整性负责。

二、封面中项目编号无需填写。

三、申报单位应根据实际情况如实填写申报书所有内容，如无相关情况则填写“无”

四、申报书中涉及申报单位、合作单位知识产权工作基础、单位资质、人员资质等内容，均须提供项目合同、证书复印件等作为证明材料。

五、申请书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申请书双面打印，并于左侧装订成册，一式两份（签名并加盖公章），并按申报指南要求提交纸质件及电子件。

一、申报单位基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **单位名称** | | |  | | | | | | |
| **注册地址** | | |  | | | | | | |
| **统一社会信用代码** | | |  | | | | | | |
| **法定代表人** | | |  | | | | | | |
| **项目负责人** | | |  | | **电 话** | | | |  |
| **项目联系人** | | |  | | **电 话** | | | |  |
| **邮编** | | |  | | **电子邮箱** | | | |  |
| **单位性质** | | | 🞎企业 🞎事业单位 🞎其他（🞎产业集聚区 🞎产业联盟 🞎孵化器 🞎重点街乡创新创业组织 🞎行业协会 🞎商会） | | | | | | |
| **被服务单位类别（可多选）** | | | 🞎行政管理类🞎机械制造（智能）类🞎通信类🞎光学电子类🞎化学类🞎农业类🞎计算机及软件应用类🞎生物医药类🞎互联网产业类🞎文化创意类🞎生活服务类🞎其他 | | | | | | |
| **开户名称** | | |  | | | | | | |
| **开户银行** | | |  | | | | | | |
| **银行帐号** | | |  | | | | | | |
| **联系人** | | |  | | **手 机** | | | |  |
| **办公电话** | | |  | | **电子邮箱** | | | |  |
| **申报单位知识产权人员情况** | | | | | | | | | |
| 缴纳社保职工总数 | | |  | | 知识产权工作人员总数 | | | |  |
| **申报单位资质荣誉情况** | | | | | | | | | |
| 序号 | 名称 | | | | | | 授予单位 | | |
| 1 |  | | | | | |  | | |
| 2 |  | | | | | |  | | |
| 3 |  | | | | | |  | | |
| 4 |  | | | | | |  | | |
| **申报单位服务企业情况** | | | | | | | | | |
| （300字以内） | | | | | | | | | |
| **申报单位相关工作经验** | | | | | | | | | |
| 序号 | 项目名称 | | | | | | 项目成果 | | |
| 1 |  | | | | | |  | | |
| 2 |  | | | | | |  | | |
| 3 |  | | | | | |  | | |
| 4 |  | | | | | |  | | |
| **联合申报的服务机构基本情况（如无可不填）** | | | | | | | | | |
| 服务机构名称 | |  | | | | | | | |
| 统一社会信用代码 | |  | | | | | | | |
| 地址 | |  | | | | | | | |
| 联系人 | |  | | | | 职务 | |  | |
| 手机号 | |  | | | | 电子邮箱 | |  | |
| 从业人员数量 | | | | 人 | | | | | |
| 专利代理师数量 | | | | 人 | | | | | |
| 专利信息分析人员数量 | | | | 人 | | | | | |
| 任务分工 | | | | 在本项目中主要承担 任务 | | | | | |
| 单位简介 | | | | （300字以内） | | | | | |

二、项目任务及指标

|  |
| --- |
| 本单位申请实施2025年朝阳区知识产权赋能站建设项目，完成申报指南要求的工作任务，并在项目实施期内完成以下绩效目标：  1.结合朝阳区重点发展的人工智能、web3.0等产业聚集街乡以及朝阳区产业园区企业实际需求，形成知识产权赋能站规范 份；  2.联合专业知识产权服务机构开展知识产权托管服务，为企业提供商标国内和国际注册法律咨询、商标规范使用提示、自主品牌培育、商标运用指引等服务 次；及时提醒企业办理商标注册、变更、续展等事宜，为 家企业开展商标注册预警服务，引导企业规范使用商标，避免商标违法风险；  3.培育期内进行知识产权相关宣传，举办宣传活动 次，为企业推送所需政策等信息 条，就知识产权授权、贯标认证、维权预警、知识产权保护、知识产权金融等开展 次的培训；  4.利用知识产权宣传周、中国品牌宣传日等活动，采用线上线下相结合的方式加强对知识产权培训的宣传，面向社会开展培训 次；  5.参照北京市知识产权工作站和商标品牌指导站的工作要求，结合自身特点积极参与相关工作，具体包括：（请自行填写）  （请根据实际填写，严格按照模板内容填写，**相关任务指标不得低于申报指南要求**） |

三、知识产权赋能站建设方案

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （一）**项目实施方案** | | | | | | |
| 2025年朝阳区知识产权赋能站建设项目实施方案（包括但不限于实施思路、实施路径、任务分工、主要绩效目标、已有工作基础及优势、保障措施等，不超过3000字，可另附页。） | | | | | | |
| **（二）项目进度及目标** | | | | | | |
| 时间 | | 项目进度 | | 具体指标（数值） | | |
|  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |
| **（三）项目经费来源及预算（万元，如无填0）** | | | | | | |
| 序号 | 支出事项 | | 政府资助资金 | | 自筹资金 | 总计 |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
| 总计 | | |  | |  |  |
| **（四）项目成员** | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项  目  负  责  人 | 姓 名 | |  | | | 性 别 | |  | | 年 龄 | |  |
| 联系电话 | |  | | | | | 邮 箱 | |  | | |
| 职称/职务 | |  | | | | | 专 业 | |  | | |
| 职责分工 | |  | | | | | | | | | |
| 工作单位 | |  | | | | | | | | | |
| 项  目  组  成  员 | 姓名 | 性别 | | 年龄 | 职务职称/专业资质 | | 专业 | | 工作单位 | | 职责分工 | |
|  |  | |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  |  | |  | |  | |  | |

四、相关证明材料

|  |
| --- |
| 申报单位情况中提及的企业资质、经营业绩、服务质量、“园区、集聚区、孵化器、行业协会、商会等”被服务企业情况等相关证明材料，包括但不限于申报单位营业执照复印件、相关服务业绩证明材料、项目团队成员情况以及其他可证明申报单位能承担知识产权赋能站相关工作的证明材料。 |

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位意见 | 单位负责人/法定代表人（签名）： |
| 申报单位（公章）：  年 月 日 |

项目申报单位诚信承诺书

北京市朝阳区市场监督管理局：

本单位承诺所提供的申报资料真实可靠，并完全按照项目申报要求提供；本单位对项目申报、实施、验收等材料的真实性、有效性、合法性负完全责任；本单位信用状态良好，近三年没有因侵犯知识产权受到行政处罚或经司法裁判承担侵权责任，也没有其他严重违法失信等行为，项目组成员身份真实有效。

下附本单位在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）的法人公共信用信息报告。

本单位承诺如有失实或失信行为，愿意承担一切相关责任：

1.取消项目申报资格，退回已拨付的资助资金；

2.记入不良信用记录，并报送至公共信用信息平台，列入社会信用记录，接受相应处理，失信情况同意在相关政府门户网站公开；

3.其他相关法律责任等。

单位负责人/法定代表人（签名）

项目申报单位（盖章）：

年 月 日