附件1

|  |
| --- |
| 朝阳区项目支出绩效自评表 |
| （2020年度） |
| 项目名称 | 后勤服务费 |
| 主管部门 | 北京市朝阳区市场监督管理局 | 实施单位 | 后勤中心 |
| 项目负责人 | 段宇峰 | 联系电话 | 51069607 |
| 项目资金（万元） |  | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分值 | 执行率 | 得分 |
| 年度资金总额 | 708.96 | 708.96 | 685.031932 | 10 | 96.62% | 9 |
| 其中：当年财政拨款 | 708.96 | 708.96 | 685.031932 | — | 96.62% | — |
| 上年结转资金 |  |  |  | — |  | — |
| 其他资金 |  |  |  | — |  | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | 实际完成情况 |
| 本着节约节俭的原则做好市场局后勤服务工作，维持本局机构正常运转 | 按进度完成全年目标 |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| 产出指标 | 数量指标 | 指标1：保障全局科所队的餐饮服务 | 40个科室44个所1个综合执法大队 | 40个科室44个所1个综合执法大队伙食费 | 10 | 10 |  |
| **指标2**：保障全局水电气暖、以及物业、安全等后勤服务 | 40个科室44个所的后勤服务 | 40个科室44个所的后勤服务 | 10 | 10 |  |
| 质量指标 | 指标1：保障全局科所队的餐饮服务 | 保证就餐人员餐饮卫生合格、饭菜营养可口。 | 保证就餐人员餐饮卫生合格、饭菜营养可口。 | 10 | 9 |  |
| **指标2**：保障全局水电气暖、以及物业、安全等后勤服务 | 办公环境安全舒适，满足日常办公需求。 | 办公环境安全舒适，满足日常办公需求。 | 10 | 10 |  |
| 时效指标 | 指标1：保障全局科所队的餐饮服务 | 按照合同支付，并完成相应支出进度 | 按照合同支付，并完成相应支出进度 | 10 | 10 |  |
| **指标2**：保障全局水电气暖、以及物业、安全等后勤服务 | 全年 | 全年 | 10 | 10 |  |
| 成本指标 | 指标1：餐饮服务、后勤保障服务 | 708.96万元 | 总成本控制在708.96万元内 | 10 | 10 |  |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 指标1：餐饮服务、后勤保障服务 | 降低机构运转维护成本 | 降低机构运转维护成本 | 5 | 5 |  |
| 社会效益指标 | 指标1：餐饮服务、后勤保障服务 | 维持机构正常运转，保障市场监督管理 | 维持机构正常运转，保障市场监督管理 | 5 | 5 |  |
| 生态效益指标 | 指标1：餐饮服务、后勤保障服务 | 提升服务保障质量，改善人员生活办公环境 | 提升服务保障质量，改善人员生活办公环境 | 5 | 5 |  |
| 可持续影响指标 | 指标1：餐饮服务、后勤保障服务 | 维持机构持续高效运转 | 维持机构持续高效运转 | 5 | 5 |  |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 指标1：广大干部、职工 | 餐饮服务、办公环满意度95%以上 | 餐饮服务、办公环满意度90%以上 | 10 | 9 |  |
| 总分 | 100 | 98 |  |

填表人：余革迅 联系电话：51069607 填写日期：2021年2月23日