项目支出绩效评价报告

一、基本情况

（一）项目概况

1.项目名称: 2024-2025 年来广营乡垃圾分类第三方服务项目

2.项目单位：北京市朝阳区来广营乡人民政府（以下简称来广营乡政府）

项目背景：根据《北京市生活垃圾管理条例》和《北京市物业管理条例》为纲本，依法推进生活垃圾分类各方责任的落实，压实各方责任，为做好来广营地区生活垃圾分类工作，满足居住小区日常厨余垃圾收运、厨余垃圾中转站管理、桶站值守、桶站维护，再生资源回收、垃圾分类宣传等工作。

3.主要内容：第三方单位以派驻方式，在相关社区（村）开展垃圾分类工作，负责居民小区垃圾分类日常运行工作，包括：宣传发动、分类收集、基础设施设备的管理和维护、运用科技手段开展垃圾分类工作、开展再生资源回收工作并建立统计体系等。 严格落实生活垃圾分类投放、分类收集、分类运输的技术路线及分类模式，加强厨余垃圾及再生资源回收力度。

4.实施情况、资金投入和使用情况

根据朝阳区生活垃圾分类推进指挥部办公室印发《关于持续 2024-2025 年垃圾分类运行服务项目有关事宜的通知》朝垃圾分类指办[2024]38 号要求。区城管委、区财政局安排垃圾分类运行服务预算经费 6330658.68 元（按照区财政局

测算的 7.11 元/户/月的标准，来广营共 74199 户）。用于聘请垃圾分类第三方服务单位，在辖区内开展厨余垃圾分拣收集、桶站值守、桶站维护等工作。

（二）项目绩效目标

总体目标：按照市、区两级推进生活垃圾分类巩固提升，深化拓展的工作部署，精心组织，认真落实。通过组织管理、完善措施、创新方式、全员参与做好全年垃圾分类各项工作。

阶段性目标：确保垃圾分类工作目标和任务顺利完成。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

1.评价目的

项目在于按照新《条例》规定，落实垃圾分类责任。进一步完善自查机制，加强统筹协调和监督检查，确保垃圾分类各项工作任务落实。

2.评价对象

辖区内各社区、居住小区、商务楼宇、学校、医院、市场、园区等企事业单位进行垃圾分类。

3.评价范围

本次绩效评价的范围是：对来广营地区垃圾分类日常工作的检查和考评，包括接受和配合北京市、区城管委进行垃圾分类日常运行的检查和考核。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准

1.绩效评价原则

科学规范原则：绩效评价严格执行规定的程序，按照科学可行的要求，采用定量与定性分析相结合的方法。

公正公开原则：绩效评价符合真实、客观、公正的要求，依法公开并接受监督。

分级分类原则：绩效评价由乡政府将组织三方公司对各项检查和评价结果进行收集汇总。

绩效相关原则：厨余分拣、桶站值守、桶站维护，再生资源回收、垃圾分类宣传等工作。

2.评价指标体系:

（1）产出指标

数量指标 垃圾分类天数 365 天

质量指标 垃圾分类考核分数 ⩾ 85 分

时效指标 支出进度 完成 100％

（2）成本指标

经济成本指标 项目成本 ⩽ 6330658.68 元

（3）效益指标

社会效益指标 整改落实率 达到 100%

（4）满意度指标

服务对象满意度指标 受服务满意度 ⩾ 90 ％

（三）绩效评价工作过程

根据实际开展厨余分拣、桶站值守、桶站维护，再生资源回收、垃圾分类宣传等工作。

三、综合评价情况及评价结论

该项目总体绩效目标比较明确，绩效指标设定基本清晰、合理；使该工作达到预期。

四、绩效评价指标分析

1．全面评估垃圾分类各环节的执行情况，精准识别优势与不足，进而提升整体效率与质量。

2．对社区及第三方服务企业垃圾分类核心指标进行考核，督促社区及第三方服务企业对辖区小区和社会单位的垃圾分类按项目计划与预算高质量完成，实现项目经济效益与社会效益的最大化。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验和做法

抓领导调度，强责任落实。地区领导高度重视垃圾分类工作情况，高位推动、部门协作，力促工作见行见效。党委书记和乡长多次主持召开专题调度会，聚焦垃圾分类宣传与桶站管理两大工作重点，明确要求构建“科室联动、社区落实、监察督导”的闭环工作机制，对落实不到位的的社区一把手、分管领导，采取第一种形态，切实压实各方责任。

抓一线督导，强问题整改。书记、乡长和纪委书记“四不两直”深入一线，在垃圾投放高峰时段检查桶前值守、桶站建设及大件垃圾投放情况，督促社区与物业严格落实值守制度，强化桶站管理和环境建设。

抓部门协同，强精细管理。房管科全面摸排小区电梯电子显示屏、物业 LED 大屏配备情况，为垃圾分类宣传资源的投放精准布局；社区办核查早晚高峰时段宣传短片播放频

次，保障宣传效果；宣传科及时通过今日来广营视频号推送最新垃圾分类宣传短片和社区志愿者自主制作的垃圾分类情景剧，形成浓厚宣传氛围；环境办开展桶站专项检查，每周覆盖一次全部居民小区，针对问题召开分析复盘会、整改推进会，要求社区督促物业及时整改，提升精细化管理水平。

六、有关建议

将垃圾分类纳入社区年度重点工作任务。加强垃圾分类日常巡查检查工作，督促物业服务企业生活垃圾分类管理履职履责。

七、其他需要说明的问题

无其他需要特别说明的问题。

“2024-2025 年来广营乡垃圾分类第三方服务项目”项目绩效评价指标体系评分表

一级指标	二级指标	三级指标	得分
产出指标	数量指标	垃圾分类天数	10
产出指标	质量指标	垃圾分类考核分数	20
产出指标	时效指标	支出进度	30
效益指标	社会效益指标	整改落实率	20
满意度指标	服务对象满意度指标	受服务满意度	10
成本指标	经济成本指标	项目成本	10
综合得分			100