**北京市朝阳循环经济产业园管理中心**

**2021年政府信息公开工作年度报告**

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

一、总体情况

**（一）成立领导小组**

坚持主要领导亲自抓，切实加强组织领导，成立了以主要领导为组长，副职领导为副组长，各科室及各直属单位负责人为组员的政府信息和政务公开工作领导小组，下设工作办公室由中心办公室统筹协调。以业务工作例会为抓手，采取定期部署与不定期督查的方式开展日常工作，共召开工作业务例会4次，进行政务公开工作专项检查3次。

**（二）建立健全制度**

**一是坚持严格执行制度。**在日常开展政务公开工作中，坚持制度先行，对每一篇要公开的政府信息通过“信息发布及保密审查表”经申请发布单位（科室）初审、中心办公室保密审查、主管领导审核、主管保密工作领导审核，最终经主要领导审批，切实做到层层审核才能进行公开发布。

**二是加强网络安全管理。**设置信息化设备专项台账，将设备使用位置、使用人、管理人进行登记，并随时更新；对所有入网设备进行软件正版化（操作系统、办公软件、杀毒软件）认证，并进行MAC地址绑定后方可接入政务网络，切实保障园区政务网络安全；加强上网行为审计和限制无线路由访问1网段，切实确保网络稳定安全。

**三是强化监督保障力度。**每年以信息工作例会为抓手，采取定期部署与不定期督查的方式，指导工作组开展日常工作，并对负责信息公开的相关人员进行业务培训。全年共召开信息工作例会12次，进行相关工作检查4次。

**（三）加强依申请公开**

坚持每月按时填报月统计数据，并按照规定及时更新公开指南，每天定时查看对外公开邮箱，切实确保依申请公开渠道畅通。截至目前，共收到政府信息公开申请2次，现均已按时间按要求对申请人进行了答复，申请人均表示满意。

**（四）加强教育培训工作**

依据年度重点工作制定好政府信息公开教育计划，针对每年的重点工作、重大事件及重要时间节点预定好宣传重点，今年共组织园区各单位信息员集中培训2次，切实强化了各信息员的主动宣传意识，提高了政府信息写作质量，规范了信息公开工作程序，进一步加强了政府信息管理工作。

**（五）加强政府信息公开平台建设**

切实做好网站、微信公众平台的数据更新及维护工作，进一步推动政府信息公开平台建设，截止目前，微信平台共发布各类信息90条，转发1条，共有社会各界人士2183人关注园区微信公众平台；区政府网站共发布95条信息。同时，配合业务科做好设施监测数据网站公示工作。

1. 主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

**一是**主动公开的意识还需进一步加强，工作上还仅限于完成上级交办的各项任务，缺乏主动拓展工作面的积极性。下一步工作将着重加强自主学习，努力调动起工作的积极性，切实提升主动公开政府信息的意识。

**二是**业务培训的力度还不是很够，针对政府信息公开工作的业务培训和学习教育做得还不够到位，培训的内容和深度还需要提高。下一步开展有针对性的学习培训活动，重点提高政府信息公开工作的综合业务能力素质。

**三是**创新工作的能力还不是很足，特别是面对疫情常态化，如何寻求公开工作新形式，打开线上工作新局面的能力还要进一步提高。下一步努力探索线上政府信息公开新方式，面对信息公开工作的新形势，切实做到与时俱进、严谨慎重，尽全力将2022年政府信息公开工作做得更好。

六、其他需要报告的事项

依据《政府信息公开信息处理费管理办法》，我单位发出收费通知的件数和总金额以及实际收取的总金额均为0，在此处专门报告。

本报告所列数据的统计期限，自2021年1月起至12月31日止。本报告的电子版可登录“朝阳区政府门户网站（“北京·朝阳”）http://www.bjchy.gov.cn/——政府信息公开栏目——政府信息公开年报”下载查阅。）

北京市朝阳循环经济产业园管理中心

2022年1月20日