附件3

**绩效考评工作经费项目绩效评价报告**

1. 基本情况

（一）项目概况。

为贯彻落实“全面深化预算绩效管理，不断提高财政资金使用效益”和过“紧日子”要求，朝阳区财政局组织开展财政预算绩效考评工作，涉及2024年绩效考评工作经费483.96万元。

（二）项目绩效目标。

按照“全面实施预算绩效管理”及各级政府关于预算绩效管理的工作要求，开展财政绩效考评工作，不断推进预算绩效管理工作向纵深发展，着力提高财政资源配置效率和使用效益。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

财政绩效评价工作是全面实施预算绩效管理的重要抓手，是优化财政资源配置、提升公共服务质量的关键举措。2024年共开展119项目的绩效考评工作，考评范围涵盖政府性基金、国资预算等多领域。

1. 绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等。

 1.评价原则

一是客观公正原则。本次绩效评价工作本着实事求是的原则，站在客观、公正的立场发表评价意见。

二是科学规范原则。本次绩效评价严格遵循《北京市项目支出绩效评价管理办法》（京财绩效〔2020〕2146号）等文件相关规定、要求组织实施。

三是突出绩效原则。重点关注绩效，兼顾决策和管理。

 2.评价指标体系

结合该项目特点和预期绩效目标，以资金使用结果为导向，按照“相关性、重要性、可比性、系统性”原则，明确评价标准，按照《北京市项目支出绩效评价管理办法》（京财绩效〔2020〕2146号）文件，确定了该项目绩效评价指标体系。

1. 绩效评价工作过程。

为确保绩效评价工作的客观公正，评价工作组严格按照绩效评价工作程序组织实施绩效评价工作，包括组建评价工作组、调研、收集资料、研究制定指标体系和撰写绩效评价报告等。

三、综合评价情况及评价结论

绩效考评工作经费已按计划使用，阶段性项目绩效目标完成良好，预算执行绩效与绩效目标未发生偏离。自评得分100分，绩效评定等级为“优”。

其中，项目决策10分、项目过程20分、项目产出40分、项目效益30分，项目综合绩效评定结论为“优”。具体情况详见下表。

**绩效考评工作经费项目**

**绩效评价结论一览表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评价内容** | **分值** | **评价得分** |
| **项目决策** | **10.00** | **10.00** |
| **项目过程** | **20.00** | **20.00** |
| **项目产出** | **40.00** | **40.00** |
| **项目效益** | **30.00** | **30.00** |
| **综合得分** | **100.00** | **100.00** |
| **绩效评定级别** | **优** |

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

1.目标明确性分析

项目绩效目标基本科学、清晰，能够明确反应目标。

2.目标合理性分析

项目目标制定合理。

3.目标细化程度分析

依据项目内容，从项目产出数量、质量、时效、经济成本、社会效益、满意度等方面设定了具体指标，目标细化程度基本符合项目内容。

1. 项目过程情况。

1.资金使用及管理情况

2024年项目申请预算504万元，实际批复预算金额483.96万元，截至2024年12月31日，项目实际支出483.96万元，无结余，预算执行100%。按照合同和财务管理等规定有效管理项目资金。

2.项目组织管理情况

朝阳区财政局按照市、区预算绩效管理制度，组织开展财政绩效考评工作，项目管理规范。

1. 项目产出情况。

 1.数量指标分析

2024年根据实际业务情况，实际完成119个考评项目，符合绩效目标管理要求，数量产出指标完成较好。

2.质量指标分析

质量指标已达到市、区绩效考评工作要求。

3.时效指标分析

2024年实际完成时间不多于12个月，项目时效符合绩效目标管理要求。

4.成本指标分析

2024全年预算数年483.96万元，全年执行数483.96万元，经济成本控制较好。

1. 项目效益情况。

1.经济效益分析

通过绩效考评工作督促部门完善项目管理，加强绩效管理意识，强化绩效考评结果应用，将考评结果与预算资金分配相关联，从而进一步优化支出结构，推动预算绩效管理提质增效。

2.满意度分析

服务对象满意度指标：受益对象满意度不低于95%。2024年，受益对象满意度100%。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

###  一是持续扩大财政预算绩效考评范围和资金规模；二是主动接受人大监督指导，全程融入事绩效考评工作。

1. 有关建议

继续夯实2025年财政预算绩效考评工作，强化预算绩效的过程管理，督促部门充分应用绩效考评结果，发现问题及时纠偏。