王四营乡部门整体绩效评价报告

一、部门概况

（一）部门机构设置情况

王四营地区机构设置如下：内设7个办公室，分别为：综合办公室、党群工作办公室、平安建设办公室、城乡建设办公室、民生保障办公室、社区建设办公室、经济发展办公室。2个机构：纪检监察机构和综合行政执法队。下辖5个事业单位，分别是：便民服务中心、市民活动中心、市民诉求处置中心、社会公共事务服务中心、农村合作经济经营管理站。

（二）部门职能情况

1、贯彻执行法律、法规、规章和市、区政府的决定、命令，执行本级人民代表大会的决议，发布决定和命令。

2、执行本行政区域内的经济和社会发展计划、预算，管理本行政区域内的经济、教育、科学、文化、卫生、体育事业和财政、民政、司法行政、计划生育等行政工作。

3、保护社会主义全民所有的财产和劳动群众集体所有的财产，保护公民私人所有的合法财产，维护社会秩序，保障公民的人身权利、民主权利和其他权利。

4、保护各种经济组织的合法权益。

5、保障少数民族的权利和尊重少数民族的风俗习惯。

6、保障宪法和法律赋予妇女的男女平等、同工同酬和婚姻自由等各项权利。

7、推进村（社区）发展建设，指导村民委员会、社区居民委员会工作，支持和促进依法自治，完善服务功能，提升治理水平；组织动员辖区单位和各类社会组织参与基层治理工作，统筹辖区资源，实现共建共治共享。

二、当年预算执行情况

2025年全年预算数51289.883456万元，其中，基本支出预算数5207.865866万元，项目支出预算数46082.01759万元，其他支出预算数0万元。资金总体支出51279.862456万元，其中，基本支出5207.865866万元，项目支出46071.99659万元，其他支出0万元。预算执行率为99.98%。

三、整体绩效目标实现情况

王四营乡绩效工作由乡党委、乡政府牵头负责，分管业务的副职具体负责，并定期在办公会上简要通报纳入绩效管理的项目进展情况。2025年度各大项目均有效开展，在推进中遇到的问题也可及时通过会商会共同研究尽快解决，有效减少了项目进展缓慢、资金拨付不及时的现象。

2025年，公共服务经费、民生家园建设资金、基本事业费等项目是属于经常性项目，基本按照时间进度完成对应的工作量、且资金支付具有规律性。公共服务经费主要用于支付各社区活动经费等，不再用于支付社区工作者的工资保险。社区工作者工资保险已调整为本级单位代发。民生家园资金按照区财政相关要求，严格把关支出内容，重点突出突发应急等相关保障性工作，较好的完成了项目任务。基本事业费

一道路及两侧便道保洁和绿化养护相关工作妥善使用预算资金，工作完成效果显著。总体上来看，2025年度预算执行情况基本符合年初预算申报目标，较好的完成了各项重点工作。

四、主要经验、存在问题和建议

一是坚持乡党委、乡政府领导，二是坚持“三重一大”制度，切实履行民主决策程序，三是全乡统筹协调，步调一致全面推进，四是按照绩效管理的科学方法进行项目管理。

北京市朝阳区王四营乡人民政府

2026年2月3日