北京市朝阳区投资促进服务中心

经济数据统计分析项目支出

绩效评价报告

1. 基本情况

（一）项目概况。

**1. 项目背景**

随着经济全球化的深入发展，楼宇招商已经成为推动区域经济发展的重要手段。朝阳区拥有大量的商务楼宇、高端写字楼和创新园区，吸引了众多国内外知名企业入驻，形成了良好的产业集聚效应。楼宇经济主要关注如何利用楼宇资源促进经济发展，而楼宇产业则更关注在楼宇中形成和发展的一系列产业领域。同时，市政府将投资北京地图数据统计等相关工作作为考核各区的年度指标之一，我区明确由我中心负责朝阳区投资北京地图更新统计工作，根据往年工作情况看，目前还缺乏全区高端写字楼的楼宇数据作为有效支撑。

**2.主要内容**

为积极开展投资北京地图统计等相关工作、有针对性地引进总部型企业并为外资企业提供承载空间保障，我们将对全区的高端写字楼和产业园区进行梳理，重点掌握朝阳区高端写字楼市场每季度的空置情况，摸清区域高端写字楼的家底，了解朝阳区各等级楼宇的静态指标和动态价格。

**3.实施情况**

为进一步掌握区域内高端写字楼（含产业园区）的空间数据相关信息，更好服务新形势下的投资促进和招商引资工作，由项目三科负责经济数据统计分析项目。

**4.资金投入和使用情况**

2023年经济数据统计分析项目经费48000元，于2023年12月31日前已支付使用完毕，用于【朝阳区高端写字楼空置情况季度统计】项目。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

**1.评价目的**

项目绩效评价工作主要是运用科学、合理的绩效评价指标、评价标准和评价方法对项目财政支出进行绩效评价。一是促进单位强化绩效理念，加强对财政预算资金的管理和监督，强化支出责任，提高财政资金使用效益，保证财政资金使用的规范性、安全性和有效性；二是进一步总结和分析财政资金的支出效果，了解、分析、检验财政资金项目支出是否达到预期目标，考核财政资金项目支出效率和综合效果；三是为指导预算编制、设定绩效目标、优化财政支出结构、提高公共服务水平提供决策依据；四是为部门预算绩效管理工作积累经验，探索更加适用于该项目支出的绩效管理工作方式。

**2.评价对象**

本次绩效评价的对象为【朝阳区高端写字楼空置情况季度统计】项目经费。

**3.评价范围**

本次绩效评价的范围是：绩效目标与工作方案的适应性；财政资金使用情况，财务管理状况；为加强管理所制定或完善的相关制度，采取的措施；绩效目标的实现程度，包括是否达到预定产出和效果等需要评价的其他内容。

（二）绩效评价原则和评价方法

绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。

**1.科学规范原则**

绩效评价严格执行规定的程序，按照科学可行的要求，采用定量分析与定性分析相结合的方法。

**2.公正公开原则**

绩效评价符合真实、客观、公正的要求，依法公开并接受监督。

**3.分级分类原则**

绩效评价由绩效评价领导小组根据评价对象的特点分类组织实施。

**4.绩效相关原则**

绩效评价针对具体支出及其产出绩效进行评价，结果清晰反映产出和绩效之间的紧密对应关系。

1. 绩效评价工作过程。

项目于2023年6月6日于第4次中心主任办公会审定同意项目启动，于第7次主任办公会比选通过【朝阳区高端写字楼空置情况季度统计】项目服务单位。

三、综合评价情况及评价结论

2023年度各项指标都已按照实际情况完成，评分为满分。

1. 绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

**1.目标明确性分析**

项目绩效目标基本科学、清晰，能够明确反应目标。

**2.目标合理性分析**

项目目标制定较为合理。符合国家法律法规，符合北京市朝阳区投资促进服务中心工作职能要求。

**3.目标细化程度分析**

依据项目内容，从项目产出质量、工作效果等方面设定了具体指标，目标细化程度基本符合项目内容。

（二）项目过程情况

**1.资金使用及管理情况**

2023年经济数据统计分析项目经费48000元，于2023年12月31日前已支付使用完毕，用于【朝阳区高端写字楼空置情况季度统计】项目。

**2.项目组织管理情况**

该项目在组织管理上，基本上符合财政项目管理规定。

（三）项目产出情况。

**1.项目经济性分析**

经济数据统计分析项目预算资金48000元，经济性较好。

**2.项目效率性分析**

（1）项目的实施进度

按项目实施进度已完成2023年第4季度的报告。

（2）项目完成质量

该项目验收以形成报告的标准为准，仅根据填报的绩效目标与实际完成情况进行参照评价。

1. 主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验和做法

由【朝阳区高端写字楼空置情况季度统计】的项目负责人对照2023年初设定的绩效目标填写《项目支出绩效自评表》，并结合实际经费支出情况，撰写绩效评价报告。

（二）存在的问题及原因分析

自评指标体系评分表的设置有一定的局限性和片面性，虽然能够做到定性与定量相结合的评价，但主观评价仍占据主导地位，不能客观全面的反映科学地绩效评价体系。

1. 有关建议

1.加强预算编制的规范性，完善整体绩效目标管理体系，保证年度预算支出进度和项目完成程度同步。进一步细化项目管理控制，使之更加完善。

2.提升项目管理水平。重视项目前期准备，细化需求分析，明确年度任务与资金分配依据。进一步提升项目管理的规范性，在有能力的前提下，建立事前评审、事中控制和事后评价绩效管理体系，为年度绩效评价打好基础。

1. 其他需要说明的问题

无