附件 1

北京市朝阳区人民政府六里屯街道办事处
部门整体绩效评价报告

一、部门概况

（一）机构设置及职责工作任务情况

根据中共北京市委、北京市人民政府《关于加强新时代街道工作的意见》和中共北京市委、北京市人民政府批准的《北京市朝阳区机构改革方案》，北京市朝阳区人民政府六里屯街道办事处下设 3 个事业单位：六里屯街道便民服务中心（退役军人服务站）、六里屯街道市民活动中心（党群活动中心）、六里屯街道市民诉求处置中心（综治中心）。六里屯街道党工委、办事处依据法律、法规、规章和上级党委、政府的授权，代表区委区政府对辖区党的建设、公共服务、城市管理、社会治理等行使综合管理职能，全面负责辖区地区性、社会性、群众性工作的统筹协调。

（二）部门整体绩效目标设立情况

我街道结合部门主要职责，依据 2025 年重点工作任务和预算支出需求实际情况，设定部门整体绩效目标。一是强化党建引领。开展地区党建活动，加强党建宣传，推动地区党建品牌引领作用；二是扎实推进社民生保障工作。聚焦“七有”要求和“五性”需求，完善困难群众帮扶体系，健全养老服务体系，提升残疾人救助服务水平，不断保障改善民生；三是着力提升城市精细化管理水平。在垃圾分类、门前三包、

交通治理、拆除违建、环境提升等方面持续发力；四是全面保障地区安全稳定。提升辖区社会治理水平，平安建设综合水平，提高群众安全感、满意度。

通过对基层党建和党务、综合治理、民生家园建设工作等活动分别制定目标任务，确立产出、效益、满意度等多项绩效指标，实现目标与职责任务相匹配，保证目标合理性、可行性和效益性。

二、当年预算执行情况

2025 年全年预算数 18636.712058 万元，其中，基本支出预算 4993.006819 万元,项目支出预算 13643.705239 万元。资金总体支出 18634.813058 万元，其中，基本支出 4993.006819 万元，项目支出 13641.806239 万元。预算执行率 99.99%。

三、整体绩效目标实现情况

（一）产出完成情况分析

产出数量：年度既定的基层党建和党务、综合治理、民生家园建设工作等各工作任务数量指标均全面完成，各类党建活动、民生服务项目、城市治理行动、安全整治工作的开展场次、实施点位、覆盖范围等均达到要求，各项工作任务落地见效。

产出质量：各项工作严格按照行业规范、工作标准及群众实际需求推进实施，从基层治理机制搭建到民生服务供给，从城市管理项目实施到安全隐患排查整治，均严把质量关，工作成果符合既定要求，能够切实解决实际问题，保障

工作实效。

产出进度：年度所有重点工作和常规任务均按照既定时间节点有序推进，街区控规等重点项目，以及党建培训、民生服务、网格治理、安全整治等日常工作，均在年度周期内完成预设进度，无工作滞后情况。

产出成本：各项工作均严格按照预算方案执行，在推进过程中注重优化资源配置、统筹各类资源，合理控制各项支出，党建宣传、城市管理、民生保障、平安建设等各领域成本支出均控制在预设范围内，实现了预算与工作推进的高效匹配，无成本浪费现象。

（二）效果实现情况分析

经济效益：立足辖区发展实际转变经济服务方式，通过推出惠企措施、搭建政企沟通平台等举措，切实缓解辖区企业发展难题，优化辖区营商环境；同时通过城市更新、精细管理等工作提升区域发展承载力，为辖区经济平稳运行提供了坚实支撑，实现了预期经济效益。

社会效益：党建引领基层治理的效能充分释放，基层组织体系和治理机制不断完善，党员先锋模范作用有效发挥；民生保障底线持续兜牢，养老、助残、医疗等公共服务体系不断健全，切实解决群众急难愁盼问题；城市精细化管理水平显著提升，交通秩序、居住环境等持续改善；平安建设基础不断巩固，辖区安全形势平稳可控，群众的获得感、幸福感和安全感显著增强，社会效益成效突出。

环境效益：垃圾分类工作持续深化，辖区环境卫生状况明显改善；交通治理、城市精细化治理等工作有效优化了区

域空间环境和交通秩序；文明城区创建常态化推进，爱国卫生工作有序开展，居民文明素养和环保意识不断提升，辖区人居环境持续向好，环境效益充分凸显。

可持续性影响：构建形成了常态化的安全整治机制等一系列长效工作机制，基层治理的组织化、规范化程度不断提升；党群服务中心、文化服务阵地、安全角等服务设施持续完善，为后续基层治理、民生服务、城市管理等工作的持续推进奠定了坚实基础，各项工作的长效发展能力显著增强，形成了可持续的发展态势。

服务对象满意度：各项工作始终围绕群众和企业需求开展，通过走访问需、意见征求、结果反馈等方式充分倾听服务对象声音，切实解决辖区居民和企业关心的实际问题，工作成果惠及广大服务对象，获得了辖区居民、企业的广泛认可，服务对象满意度达到预期目标。

四、预算管理情况分析

（一）财务管理

1.财务管理制度健全性

财务管理制度体系完整，涵盖预算编制与执行、经费审批、收支管理、资产核算、财务监督等全环节制度，无管理空白。财务管理制度执行规范，制度要求清晰、权责划分明确，各项财务工作均按制度流程落地，严禁违规操作。

2.资金使用合规性和安全性

严格执行财务审批与“三重一大”决策程序，坚持专款专用，确保资金使用合法合规。动态更新内控制度，强化岗位稽核与关键岗位轮岗，落实会计基础规范，常态化开展内

控培训，全面夯实资金安全防线

3.会计基础信息完善性

严格按照政府会计制度执行，加强对预算、财务等业务的不断学习，做好预决算信息公开工作，确保会计核算规范及预决算数据的完整准确。

（二）资产管理

货币资金等流动资产，严格按照相关法律法规、规章制度管理，账务管理合规，账实相符；固定资产等非流动资产，明确资产管理职责，强化资产管理意识，严格固定资产购置、维护、处置、报废、盘点等环节，不断提升街道固定资产管理水平。

（三）绩效管理

街道工委、办事处高度重视绩效跟踪工作，明确绩效跟踪工作的具体要求，并落实领导责任制度，明确主要领导为“第一责任人”，分管领导为“直接责任人”。在街道工委、办事处的领导下，各业务部门高度重视预算资金绩效管理，按照“谁支出，谁负责”的原则，严格按照“三重一大”决策制度、工程管理办法、购买服务管理办法等相关规定，执行项目立项、招标、合同签订、支付款项等程序，对项目进度、项目质量等进行考核。

（四）结转结余率

根据收付实现制以及落实“过紧日子”要求，自2023年起，区级国库集中支付结余不再进行权责发生制列支，减少结转结余资金规模。

2025年年末数3万元，全年支出预算数18637.813058

万元，结转结余率 0.02%。

（五）部门预决算差异率

2025 年决算支出 18634.813058 万元，年初预算数 15277.772964 万元，部门预决算差异率 21.97%。

五、总存在的问题及原因分析

（一）评价得分情况

2025 年度整体支出绩效评价综合得分 96 分，其中当年预算执行情况 19 分、整体绩效目标实现情况 58 分、预算管理情况 19 分，绩效评定结论为“优”。

（二）存在的问题及原因分析

预算编制的细化程度有待进一步提升，前期精准测算工作不够充分，导致个别效益指标的量化标准不够明确；项目实施过程中，效益支撑材料的归集不够充分，绩效数据收集的及时性、全面性不足，相关数据与支撑材料的完整性仍有提升空间。

六、措施建议

加强项目前期谋划，预算编制前开展充分调研，做好精准测算工作，合理设定量化清晰的绩效目标；在项目实施全流程中，及时、全面收集整理各类数据资料与支撑材料，确保绩效评价有扎实依据。