附件1：

**申请一次性就业补贴材料清单（样式）**

单位名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材料名称** | **份数** | **备注** |
| 1 | 《用人单位享受一次性就业补贴申请表》 | 1 |  |
| 2 | 《用人单位（非劳务派遣企业）一次性就业补贴申请人员花名册》或《劳务派遣企业一次性就业补贴申请人员花名册》 |  |  |
| 3 | 《花名册》电子版 |  |  |
| 4 | 银行出具的履行劳动合同一年期间的补贴对象工资明细表复印件 |  |  |
| 5 | 属于劳务派遣用工的应提交与用工单位签订的劳务派遣协议复印件 |  |  |
| 6 | 补贴对象户口簿户主页复印件及本人页复印件 |  |  |
| 7 | 银行开户许可证复印件 |  |  |
| 8 | 营业执照副本原件 | 1 | 审核后退回 |
| 9 | 补贴对象劳动合同原件 | 1 | 审核后退回 |
| 10 | 履行劳动合同一年期间的社保权益记录 |  |  |
| 11 | 补贴对象身份类别证明复印件：毕业证、退役士兵证明、分流职工证明等 |  |  |
| 12 | 其他 |  |  |

我单位对上述提供的全部材料的真实性、完整性负法律责任。

经办人： 联系电话：

申请单位（盖章）

年 月 日

附件2:

**朝阳区用人单位一次性就业补贴申请表（样式）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 用人单位名称 |  | 统一社会信用代码 |  |
| 单位类型 | 各类企业□民办非企业单位□非全额拨款事业单位□社会团体□个体工商户□ | 特殊情况说明 | 改制村集体企业□劳务派遣企业□ |
| 单位法人或负责人 |  | 身份证号 |  |
| 经营地址 |  |
| 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 是否属政府公共管理服务项目 | 是□否□ | 是否村集体组织公益性项目 | 是□否□ |
| 按照《朝阳区用人单位申请一次性就业补贴实施细则》（朝人社就发〔2021〕2号）及相关补充通知有关精神，我单位招用了符合申请一次性就业补贴条件人员共 人，现申请补贴资金 万元。本次所提交的各项申请材料真实有效，不含虚假内容，我单位自愿承担由此产生的相关责任。（公章）单位负责人： 经办人： 年 月 日 |
| 备 注 |  |

附件3:

**朝阳区用人单位（非劳务派遣）申请一次性就业补贴人员花名册（样式）**

**用人单位全称（盖章）： 统一社会信用代码：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **补贴对象****姓名** | **身份证号** | **招用****前身份** | **失业登记时间、毕业时间****或退役时间** | **劳动合同起止时间** | **联系电话** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  年 月至 年 月 |  |  |
|  |  |  |  |  | 年 月至 年 月 |  |  |
|  |  |  |  |  | 年 月至 年 月 |  |  |
|  |  |  |  |  | 年 月至 年 月 |  |  |
|  |  |  |  |  | 年 月至 年 月 |  |  |
|  |  |  |  |  | 年 月至 年 月 |  |  |
|  |  |  |  |  | 年 月至 年 月 |  |  |

**填表说明：**“**招用前身份”栏**请按照实际情况选择以下内容填写：①登记失业人员；②应届高校毕业生；③退役士兵；④公益性就业组织安置人员；⑤本区分流职工。

附件4:

 朝阳区用人单位（劳务派遣）申请一次性就业补贴人员花名册

 **用人单位全称（盖章）： 统一社会信用代码：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **补贴对象****姓名** | **身份证号** | **招用****前身份** | **失业登记时间、毕业时间****或退役时间** | **劳动合同起止时间** | **联系电话** | **备注** |
|  |  |  |  |   |  年 月至 年 月 |  |  |
|  |  |  |  |  | 年 月至 年 月 |  |  |
|  |  |  |  |  | 年 月至 年 月 |  |  |
|  |  |  |  |  | 年 月至 年 月 |  |  |
|  |  |  |  |  | 年 月至 年 月 |  |  |
| 用工单位名称：  |  | 用工单位确认意见 | （公章）联系人： 联系电话： 年 月 日 |
| 统一社会信用代码： |  |
| 单位地址： |  |

**填表说明：**“**招用前身份”**栏请按照实际情况选择以下内容填写：①登记失业人员；②应届高校毕业生；③退役士兵；④公益性就业组织安置人员；⑤本区分流职工。