附件1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 朝阳区项目支出绩效自评表 | | | | | | | | | | | | | |
| （ 2020 年度） | | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 公共服务经费 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 北京市朝阳区平房乡人民政府 | | | | | 实施单位 | | 北京市朝阳区平房乡人民政府 | | | | |
| 项目负责人 | | 戴玉红 | | | | | 联系电话 | | 85575833 | | | | |
| 项目资金 （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 2727.4284 | 2727.4284 | | 2609.6042 | | 10 | | 96% | | 10 |
| 其中：当年财政拨款 | | 2727.4284 | 2727.4284 | | 2609.6042 | | 10 | | 96% | | 10 |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况 | | | | | | |
| 按照分配公平、合法、合理发放社工工资，并做好保障收工作者工资的正常发放 | | | | | | 严格按照分配公平、合法、合理发放社工工资，同时按照节约原则领用办公用品，保证社区正常运转，为居民提供更好服务，提高居民满意度。 | | | | | | |
| 绩 效 指 标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度  指标值 | 实际  完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 指标1：保证14个社区办公用品领用以及打印机等维修 | | | >=14 | 14 | 10 | | 10 | | 无 | |
| 质量指标 | 指标1：保证社区工作者工资正常发放 | | | >=90% | 90% | 10 | | 10 | | 无 | |
| 时效指标 | 指标1：按时发放社区工作者工资 | | | 按时完成 | 100% | 10 | | 10 | | 无 | |
| 成本指标 | 指标1：社区按照节约成本领取办公用品 | | | 可控 | 可控 | 10 | | 10 | | 无 | |
| 效益指标 | 经济效益  指标 | 指标1：为居民做好服务工作 | | | 不断提升 | 不断提升 | 10 | | 10 | | 无 | |
| 社会效益  指标 | 指标1：提升社区居民幸福感、安全感 | | | 不断提升 | 不断提升 | 10 | | 10 | | 无 | |
| 生态效益  指标 | 指标1：改善社区居民生活环境 | | | 不断提升 | 不断提升 | 10 | | 8 | | 无 | |
| 可持续影响指标 | 指标1：提高社区居民满意度 | | | 满意 | 满意 | 10 | | 10 | | 无 | |
| 满意度  指标 | 服务对象满意度指标 | 指标1：保证社区正常办公，激发社工主动性 | | | 满意 | 满意 | 5 | | 5 | | 无 | |
| 指标2：不断提升居民对社区的满意度 | | | 满意 | 满意 | 5 | | 5 | | 无 | |
| 总分 | | | | | | | | 100 | | 98 | |  | |

填表人： 陈雅楠 联系电话： 85575833 填写日期：2021.2.18