附件 2:

朝阳区 2022 年引进人才需求申报 系统操作指南

一、注册、登录

打开浏览器,登录"朝阳区国际人才港"(网址: http://www.chytalents.go v.cn/)。本网站要求 IE11 及以上版本浏览器,推荐使用谷歌浏览器、360 浏览器(极 速模式)。

第一步:新用户注册。点击网站右上角"注册"按钮,填写手机号、设置密码、 和手机验证码进行注册。注册成功后,系统将自动登陆。已注册的用户,直接登陆。

6	朝阳国际人才	港	网站首页	人才服务	要闻资讯	政策长廊	凤凰计划	特色阵地	请输入S要搜索的信息	۵	中文(CN) >	登录Ⅰ注册
		命首页 / 账号注册										
		账号注册							已有账号?前往登录			
					手机号码: 187	70		•				
					* 密码:							
					验证码: 潮	输入验证码	发送验	证码				
					₹ ₩88	我已阅读并同意朝阳国 喜办理特色业务、申报	19际人才港平台 《用 3风墨计划,注册后	户协议》 请实名认证。				
					进	册账号 实名认识	ž.					
		截图(Alt+	A)									

第二步:认证。点击网站右上角登陆成功的用户名,然后点击左侧"我的认证" 选项进行认证,用户要依次正确填写企业的全称、社会统一信用代码、注册地、单 位类型等全部信息后,点击"提交"。

œ	朝阳国际人才港	网站首页	人才服务	要闻资讯	政策长廊	凤凰计划	特色阵地	Q #	文(CN) ~	m_187 注助
	G	我的主页	填写认证	信息	F					
	6	服务记录				全地	<u>۸</u> ۶			
	ę	3 滅息中心		基本		F SA	- (2) KAEALMERSARA			
	Ģ	我的浏览			会员账号:					
	ť	7 我的收藏		10 A						
	F	7 我的活动		12.323	单位名称(中文) <mark>*</mark> :				
	6	》 既的订问	_		谢哈人					
		网络小花			社会统一信 1898入	用代码*:				
	6	※号设置			单位的联系	Email* :				
					住所/注册#	b盐/营业场所*:				
					诸喻入					

用户的认证信息经系统及人工审核通过后,方可开展人才引进需求申报操作。 注意:曾登录使用过,或已注册且进行企业认证的用户,再次使用系统时,点 击"登录"按钮直接登录。如忘记帐号或密码,可使用注册手机号,用验证码登录。



二、需求申报操作

第一步:点击网页上方或下方红框内"人才服务"按钮均可进行需求申报。



第二步:点击网页下方"人才引进"按钮(如下图)。



第三步:单位信息填报及审核。

(1)单位信息填报。浏览政策依据、办理条件、办理流程后,点击"需求申报"进行需求信息填写。用户填报时,系统会显示"当前用户尚未进行企业信息新增,是否新增"(如下图),应点击"去新增"按钮,填报企业信息。

☆ 首页 / 人才服务 / 人才引进	
政策依据	北京市引进人才管理办法(试行)
办理条件	第一条 为进一步优化本市人才队伍结构,加强首都经济社会发展的人才保障
申报流程	官商环境实施方案》(京友〔2017〕20号)、《天于优化人才服务促进科技创新引 (京政发〔2017〕38号)及国家和本市引进人才相关政策精神,结合本市实际,制
需求申报	第二 划布局,立足首都经济 持政治站值 ? 当前用户尚未进行企业信息新增, 一格地为本市行政区域 是否新增 才.
	第三 关闭 去新增 条件之一的人员来京工 (一
	 (二) "高创计划"、中关村"高聚工程"的入选人; (三)国家最高科学技术奖获奖人,国家自然科学奖、国家技术发明奖、国家 项的主要获奖人,本市科学技术奖一等奖及以上奖项的主要获奖人。

在企业信息填报时(如下图),要仔细查看填报标准,依次填写"单位资质" "注册地所在区""纳税所在区""从事领域""单位联系人及联系方式""企业 近三年纳税情况""公司简介""企业资质证明"等,如没有企业资质证明可不上 传。"企业名称"会自动带入,不需填写。填写完毕后,点击下方"提交"按钮。

◎ 首页 / 服	务 / 国区服务 / 人才引进	企业信息		
/ 人才	引进-企业信息			
		1 人才引进-企业信息	2 腿交成功	
	企业信用			
	17.77.19.2	企业名称":	单位资质*:	
		人才引进观试企业	高新技术企业、文创企业、二 >	
		注册地所在区*:	纳税地所在区":	
		从事领域":	单位联系人及联系方式*:	
		尽量细分,不超过两类	姓名、唐明、平明	
		企业近三年(纳税): 續写企业近三年在东纳税总额,纳税 务系统中纳税总额一款,未纳税部分 为万元)	总额是编相关各项税收的总计数据,应与税 不计算在内(编留小数点后一位,注意单位	
		2018年企业在京纳税总额":	2019年企业在京纳税总额":	
		2020年企业在京纳税总额":		

系统弹出操作提示,点击"确定"完成提交(如下图),等待后台工作人员审核。用户应及时关注审核进度。单位信息仅填报一次即可。审核通过后方可进入个人信息填报阶段。

朝阳国际人才港	网站首页	人才服务	要闻资讯	政策长廊	凤凰计划	特色阵地	请输入您要搜索的信息	Q	中文(CN)	流程测试丨退出
〉首页 / 服务 / 园区服	务 / 人才引进-:	企业信息								
提交成功										
		\oslash	人才引进-企业	」信息 ———			2 提交成功			
					提交成功					
				提交时间	: 2021-03-27 12:	06:19				
					查看详情					

(2) 查看单位审核结果。提交单位信息后,工作人员会在规定时限内审核并反 馈审核信息。

方式一:在系统右上角点击用户名,然后点击左侧"人才引进"选项查看审核进度。如显示"已完成",就可直接到"需求申报"界面填报个人信息(如下图)。

申报流程	提交记录*		下载	へ收 起 已选中 下载全部
需求申报	申请人	提交时	间状态	操作
		目	百无数据	
	个人信息 姓名*:		身份证*:	~收起
	性别*:	~	年龄*:	
	政治面貌*:		职称:	
		~	如:工程师	
	最高学历* :	E V	最高学位*:	
	最高学历(学位)所在院校*:		所学专业*:	
	填写学校全称		填写专业全称	

如显示"已退回"(如下图),则需要了解退回原因。点击"修改"按钮进行修改,修改正确后可再次提交工作人员审核。通过后即可到"需求申报"界面填报个人信息。

朝阳国际人才港	网站首页	人才服务 要闻资	讯 政策长廊	凤凰计划 特色阵地	请输入您要搜索的信息	Q 中文(CN) ~	MENGE I RH
	② 我的主页	人才引进-企业信息(FWD20210327120619)		已通回		
	■ 服务记录	企业信息					
	回 消息中心	企业名称:人才 注册地所在区:1	引进剧试企业 朝阳区	単位治所: 南新技术企业 纳税地所在区:朝田区			
	💬 我的浏览	从事领域:xxxx 2018年企业在票	病税总额:999	单位联系人及联系方式:xxxx 2019年企业在宗纳税总额:999			
	公 我的收藏	2020年企业在草 公司简介:999	纳税总额:999				
	₽ 我的活动	企业资质证明:					
	◎ 我的订阅	追回原因:又不	বায়,				
	(2) 我的酒業	处理进度					
	◎ 人才引进	✓ 非常抱歉, 演示用户: 2021-03-2	, 【】 退回了您提交的【人才 退回工单 17 12:50:52	引进-企业信息】工单,原因是:【又不可以。】			
		✓ 非常抱歉, 演示用户:	. [] 进网了您提交的【人才 退回丁单	引进-企业信息】工单,原因是:【不可以。】		E	英 ' ③ 🍨 📾 🐇 🐮
	9 TUR	② [] 标记	电 【流程测试】提交的【人	才引进-企业信息】工单已审核通过。			

方式二:直接点击"需求申报",如单位信息已审核通过,则可以直接填报个人 信息。如果单位信息审核未通过,会提示"当前用户企业信息处于退回状态,是否 查看"字样(如下图),点击"去查看",了解退回原因,点击"提交"再次修改, 修改正确后再次提交后台工作人员审核。通过后,则可到"需求申报"界面填报个人 信息。

G	朝阳国际人才港 网站首页 人	才服务 要闻资讯 政策长廊 凤凰计划 特色阵地 请输入您要搜索的信息 Q 中文(CN) > 流程测试 I 退出
 ○ 四葉依据 ▲ 申请単位点击下方 "需求申报"标签,按照相关要求填写需求信息。 ▲ 医人才勿按照市、区引进人才有关要求,对各单位上报的引进需求进行初审。通过后按程序极市人才工作局。 ④ 市人才工作局按程序确定找引进人才名单。 ④ 在人才勿按照询问进人才名单,通知并指导各申报单位填报(北京人才引进信息管理系统),申报单位和个人按要求配合做好材料提校及复审工作。 ⑤ 医人才勿复审通过后按程序校市人才工作局。 ④ 市人才工作局审批通过后下法进京批件。 ⑦ 领取批件后,申请人按程序动理档案转移和户口迁移手续。 	☆ 首页 / 人才服务 / 人才引进	
 办理条件 4. 区人才功按照规引进人才名单,通知并指导各申报单位填报《北京人才引进信息管理系统》,申报单位和个人按要求配合做好材料提报及复审工作。 5. 区人才功按照规引进人才名单,通知并指导各申报单位填报《北京人才引进信息管理系统》,申报单位和个人按要求配合做好材料提报及复审工作。 6. 市人才工作局达超常规有达力工作局。 6. 市人才工作局市遇过后按程序和市人才工作局。 6. 市人才工作局市遇过后按程序和市人才工作局。 7. 领取批件后,申请人按程序力理档案转移和户口迁移手续。 	政策依据	 申请单位点击下方"需求申报"标签,按照相关要求填写需求信息。 2、区人才办按照市、区引进人才有关要求,对各单位上报的引进需求进行初审。通过后按程序报市人才工作局。
申报流程 5、区人才办复审通过后按程序报市人才工作局。 6、市人才工作局审批通过后下达进京批件。 7、领取批件后,申请人按程序办理档案转移和户口迁移手续。 ② 当前用户企业信息处于退回状态, 是否查看 关闭 关闭	办運条件	 市人才工作局按程序确定拟引进人才名单。 区人才办按照拟引进人才名单,通知并指导各申报单位填报《北京人才引进信息管理系统》,申报单位和个人按要求配合做好材料提很及复审工作。
需求申报 ③ 当前用户企业信息处于退回状态, 是否查看 关闭 去酉有	申报流程	 5、区人才办复审通过后按程序报市人才工作局。 6、市人才工作局审批通过后下达进京批件。 7、领取批件后,申请人按程序办理档案转移和户口迁移手续。
	霊求申报	《 当前用户企业信息处于退回状态, 是否直看 关闭 <u>去西</u> 有

第四步:填报个人信息。

(1)个人信息填报。要认真查看填报要求,正确填报所有信息后(如下图), 点击"提交"按钮,完成个人信息填报。

人才港	网站首页	人才服务	要闻资讯	政策长廊	凤凰计划	特色阵地	请输入您要搜索的信息	Q
	政策依据			 需求申报 			- (2)提交成功	
	办理条件			以下信息为	1必填项,请如实城	真写!若该项没有可填项,	, 请填写"无"!	
	申报流程		提交记录	₹*			~展开	
	需求申报		个人信息	3			~收起	
		~	姓	拄名*:		身份证*:		
			19	15月↓:		年龄*:		
					~			
			il,	饮治面貌*∶	~	职称: 如:工程师		
			Ę	}高 学历*:		最高学位*:		
				须为国家承认,务	经过学历认证 ∨	须为国家承认,经	到学位认证 >	
			ł	支南子历(字位) ; 填写学校全称	竹住阮校*:	册字支业*: 填写专业全称		
			3	进依据及条件*:		现单位入职时间 (]	E作满2年)*:	
			Ŧ	1任职务*:		以合同、社保和个税	四间为准 📋	
			~	精确到部门 即务。	如研发部总监			

(2) 查看个人信息审核。个人信息填报完成后,系统工作人员会在规定时限内 审核并反馈审核意见。用户应及时关注审核进度。

如状态显示"初审通过"(如下图),表明该申请人已通过初审,需求申报工 作完成。

港	网站首页	人才服务	要闻资讯	政策长廊	凤凰计划 朱	寺色阵地	请输入您要搜索的信息
合首	页 / 人才服务 / 人才引进						
	政策依据			1 需求申报		(2)	提交成功
	办理条件			以下信息为如	论填项,请如实填写!!	若该项没有可填项,请填写"	无"!
	申报流程		提交记录 *				 ヘ收起 下载已选中 下载全部
	需求申报			申请人	提交时间	状态	操作
				李萌	2021-03-27 13:1	12:07 初审通过	查看详情

如状态显示"已退回",应点击"查看详情",了解退回原因,点击下方的"重新提交"按钮,在新界面修改个人信息,再点击"重新提交"按钮提交审核。再次审核通过后,状态显示"初审通过",表明该申请人需求申报工作完成。已提交的所有申请人在提交记录中排列,用户可下载全部或下载部分提交记录,用以备案。

港	网站首页	人才服务	要闻资讯	政策长廊	凤凰计划	特色阵地	请输入您要搜索的	信息
☆首页 / >	人才服务 / 人才引进							
	政策依据			1 需求申报			2 提交成功	
	办理条件			以下信息为必	必填项,请如实填写!	:若该项没有可填项,请	填写"无"!	
	申报流程		提交记录 *				へり 下載已选中 下	7 起
	需求申报			申请人	提交时间	状态	操作	
		~		李萌	2021-03-27 13	:12:07 已退回	直看详情	

三、单位信息填报注意事项

1、人才引进需求申报仅支持单位填报,不支持个人填报。

2、查看单位认证情况需点击右上角用户名,点击"我的认证"查看。

3、"单位类型"如选择资质项应提供相应资质证书(如:高新技术企业必须上 传高新技术企业资质证书)。附件上传处上传单位近三年税收完税证明材料。

4、首次提交后企业信息将会被保留,可直接填写其他申报人信息并提交。

5、单位信息查询点击右上角用户名,点击左侧"人才引进(企业)"选项,进行查看或更正。

四、个人信息填报注意事项

个人信息提交时需要提交:1、2019年1月至今《北京市社会保险个人权益记录 (参保人员缴费信息)》电子版;2、《诚信声明》法人签字盖公章后的扫描件;3、 根据所选"引进依据及条件"需要佐证的其它材料。

1、2019年1月至今《北京市社会保险个人权益记录(参保人员缴费信息)》

第一步:登陆北京市人力资源和社会保障局-社会保险权益查询服务,网址如下: http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/f/07,点击右上角个人登陆,进 入系统(如下图),系统将自动跳转到北京市统一身份认证平台。



第二步:输入用户名和密码、验证码后,进入系统进行定制。未注册的需要先 注册再登陆。

北京市人民政府 The People's Government of Beijing Municipality		
圖圖 北京市统-	一身份认证平台请經登录	€ 返回 用户操作手册下载
	平台已支持持有以下三类证件的用户实名认证中华人民共和国居民身份证、港澳民民来	往内地通行证、外国人永久居留身份证
	影号登录 短信登录 リロ	
A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	持北京通账号可直接登录	
· ·	2、用户名/手机号/身份证号	
· ·	☆ 密約	
	词输入图形验证码 5.9.3	
	登录	
	立即注册 忘记密码 ?	
三步:成功登陆后,点	〔击"参保人员缴费信息查询"(如	1下图)。
北古市人力资源和社会保] 陪局	



第四步:定制《北京市社会保险个人权益记录(参保人员缴费信息)》。"缴费起始年月"选择2019年1月,"缴费截止年月"选择最近的可选月份,点击"查询",缴费明细在下方显示。点击"下载打印"可下载到本地,然后上传。

个人服务 > 参保人员缴费信息查	闻		▲返回首页
徽费起始年月 🗐 2019-01	徽赛截止年月 2021-1	2	查询 下载打印
个人基本信息			
参保人姓名		社会保障号码	
单位名称			
<mark>五险缴费信息</mark> 职业年金信息 个人补缴信息 转移接续信息			
养老保险单位变动记录			
缴费起始年月 缴费截止年月	3 实际缴费月数	单位名称	缴费区县

2、下载《诚信声明》,手动填写相关信息,签字盖公章后,上传扫描件。

附件*:	
土 附件上传	下载诚信声明
需上传: 1、2019 息)》电 2、《诚(3、根据)	F1月至今的《北京市社会保险个人权益记录(参保人员缴费信 子版; 請明》(法人签字盖公章)扫描件; 选"引进依据及条件"需要佐证的其它材料。
	提交

五、后续流程

初审通过的,区委人才办按程序将初审通过名单报市人才工作局。市人才工作 局按程序确定拟引进人才名单。区委人才办按照拟引进人才名单,通知并指导各申 报单位填报人才业务办理平台,申报单位和个人应配合做好材料提报及复审工作。

六、技术支持

技术支持: 84296162

备注:系统问题请申请单位指派一名具体负责同志统一对接